



RELATÓRIO FINAL AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Governador Mangabeira - BA

Março-2021

INSTITUIÇÃO

FACULDADE MARIA MILZA

MANTENEDORA

CENTRO EDUCACIONAL MARIA MILZA

Código de Cadastro no INEP da Faculdade Maria Milza

2474

Código de Cadastro no INEP do Centro Educacional Maria Milza

1616

ASSUNTO

RELATÓRIO FINAL DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Governador Mangabeira – BA

Março-2021

Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FAMAM

Membros

Thiago Alves Santos de Oliveira – Coordenado da CPA

Elizabete Rodrigues da Silva – Representante de Coordenação

Carlos Alfredo Lopes de Carvalho

Andrea Jaqueira da Silva Borges

Elaine Santana Mendes Azevedo

Thais Andressa Mota dos Santos

Marly de Jesus

Eduardo Pereira Viana

**PROGRAMA DE APOIO AO EGRESSO E RELACIONAMENTO COM O
MERCADO – Camila (Coordenadora)**

ÍNDICE

	Pag.
1. INTRODUÇÃO	5
2. ETAPAS DO PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO	8
3. METODOLOGIA	11
4. RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	12
 PARTE II – AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL POR EGRESSOS	
5. ANÁLISE DOS RESULTADOS POR DIMENSÃO ESTABELECIDADA PELO PROGRAMA DE APOIO AO EGRESSO E RELACIONAMENTO COM O MERCADO	46
6. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA, TENDO EM VISTA O SIGNIFICADO SOCIAL DA CONTINUIDADE DOS COMPROMISSOS NA OFERTA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR	48
7. POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO PARA SUPERAR AS DIFICULDADES E DISSEMINAR OS ASPECTOS POSITIVOS	48
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS	50

1 INTRODUÇÃO

O Projeto de Avaliação Institucional da FAMAM foi realizado através de intervenção que se situou no campo das Ciências Humanas, Sociais e da Saúde, numa confluência entre o campo de conhecimento da Educação e o campo de conhecimento da Sociologia. As ações e interações que os seres humanos estabelecem entre si envolvem dimensões muito complexas, para as quais explicações deterministas, não seriam adequadas em função de possíveis reducionismos daquele grau de complexidade próprio do objeto em questão. Assim, buscou-se neste trabalho atender às dimensões estabelecidas pelo Roteiro de Auto-Avaliação Institucional do SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior), visando avançar para além de uma avaliação reducionista e propondo-se a dar rumos, corrigir rotas e intervir no processo educacional da instituição.

Este projeto de Avaliação Institucional da FAMAM pautou-se num modelo que promoveu a análise da interação que se processa no interior da Instituição, num esforço de estabelecer a maior aproximação possível entre o modelo e a complexidade dessas interações como realidade objetiva. Essa análise requereu a identificação dos atores, a identificação do tipo e da abrangência de suas interações, a identificação de objetivos e planejamentos e a identificação de aspectos institucionais que interferem nas interações que se processam no interior da organização. Esse esforço visou abranger níveis de análise da relação intersubjetiva e a relação agência/estrutura explicitados no projeto original encaminhado à CONAES, pois se admite que a interação intersubjetiva aconteça num universo organizacional composto pelos elementos da historicidade próprios da instituição, suas normas e regras e por papéis sociais definidos e redefinidos na interação pelo mundo dos objetos.

Identificou-se claramente como atores relevantes para a avaliação da FAMAM, os professores, estudantes, funcionários, gestores e comunidade externa (egressos). Estes atores estabelecem relações entre si, mediadas pelos papéis sociais que estruturam sua conduta, pelas normas e regras da organização, pelos objetivos institucionais e pela materialidade do mundo dos objetos. Assim, identificou-se a interação sujeito/sujeito que acontece na relação ensino/aprendizagem, tendo em vista a realização da atividade fim da Instituição,

que é a formação de profissionais. Entretanto, como essa interação se dá num espaço/tempo bastante definido, numa organização específica, com objetivos delimitados, normas estabelecidas e possibilidades e restrições quanto aos recursos humanos, materiais e simbólicos de que dispõe a organização, então este processo deve ser contínuo.

Como o conhecimento é algo próprio do ser humano, difícil é separar entre eles aqueles que seriam os agentes e aqueles que seriam os objetos do saber, pois ao trabalharem com o conhecimento, todos ensinam e aprendem ao mesmo tempo. Não obstante, não se esqueceu, neste trabalho, dos papéis sociais de professor e estudante, estruturados e estruturantes do comportamento daqueles que os representam na vida cotidiana. Nem se pensou ao largo do fato observável de que, em sua estrutura, esses papéis revelam a assimetria da relação professor/aluno, bem como define o lugar dos sujeitos que interagem, ao envolverem um sentido de autoridade no que diz respeito ao conhecimento propriamente dito e que também contribui para definir o detentor da autoridade maior na relação professor/aluno. Porém, também não se deixou de observar que se todos os seres humanos são, ao mesmo tempo, sujeitos e objetos do conhecimento, então se trabalhou com a dimensão da ambigüidade que se pode apreender na representação dos papéis sociais de professor e de aluno - ao se ensinar se aprende e vice-versa.

Diante disto, o PROJETO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL, aqui adotado, considerou a missão institucional, seus objetivos e normas como dados da realidade para se pensar o trabalho com o conhecimento. Não se desconheceu os papéis sociais de professor e aluno e sua respectiva estrutura de autoridade. Não se desconheceu a realidade da Instituição em suas possibilidades e limitações. Porém, considerou o próprio Projeto Pedagógico como uma referência para balizar as ações de avaliação quanto ao ensino, pesquisa e extensão. Salienta-se, então, que o Projeto de Avaliação Institucional, aqui realizado, não avaliou os projetos pedagógicos. A Instituição dispõe de instâncias colegiadas nas quais a apreciação do mérito dos projetos pedagógicos pode ser apreciada, enquanto que o PROJETO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL avaliou se as ações realizadas pela instituição tendem ou tenderão a alcançar os objetivos propostos e as razões que explicam a tendência

positiva, ou negativa, detectada através dos vários procedimentos que foram adotados para essa aferição.

Esta ação de auto-avaliação produziu indicativos de adequações e melhorias. Estes indicativos são apresentados ao longo deste relatório e serão discutidos entre os atores relevantes no processo de avaliação, bem como encaminhados às instâncias competentes. Entende-se que só faz sentido avaliar se os resultados da avaliação contribuírem para produzir melhorias e adequações nos processos. Essas, segundo a concepção que aqui se explicita, tenderão a se refletir numa melhor qualificação dos cursos e da própria Instituição, buscando excelência na qualidade do trabalho com o conhecimento que se realiza na Instituição.

2. ETAPAS DO PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO

O planejamento e execução da avaliação institucional envolvem a realização das seguintes fases:

1ª AÇÃO: Planejamento da Avaliação

- Nesta etapa foram realizadas reuniões da CPA para fazer o planejamento da autoavaliação do período, onde são analisados os resultados das autoavaliações anteriores e a execução dos planos de melhorias. Para verificação da execução dos planos de melhorias, a CPA visita cada órgão da instituição e verifica o cumprimento das ações previstas, gerando um relatório. Com base nestas informações foram definidas as estratégias de avaliação do período, são definidos os instrumentos de avaliação a serem utilizados (revisando os utilizados em semestres anteriores e criando novos, quando necessário). Também foi definido o período de realização da avaliação e prazos para realização das outras fases. Para o ano de 2020 o calendário da avaliação foi definido da seguinte forma:

2ª AÇÃO : Preparação do Sistema do Site para a Autoavaliação

- A avaliação on-line é uma boa fonte de dados quantitativos, por isso precisa de constantes melhorias. São realizadas reuniões com os responsáveis pelo Departamento de Tecnologia da Informação (DTI) para adaptações do sistema e acréscimo de novas funcionalidades.

3ª AÇÃO : Orientação à Comunidade Acadêmica

- A participação efetiva do maior número de membros da comunidade acadêmica na autoavaliação é importante para o sucesso desta. Portanto, em todos os semestres é realizado um processo de orientação da comunidade acadêmica para destacar a importância da avaliação. Esta orientação compreende comunicação intensiva, interna e via mídias sociais (e-mail) para que o maior número de estudantes participe do processo de avaliação.

4ª AÇÃO: Sensibilização da Comunidade Acadêmica

- Os coordenadores de curso e professores recebem orientação para sensibilizar os alunos quanto à importância de participarem do processo de

autoavaliação institucional. Os professores e coordenadores conversam com os alunos de cada uma das turmas orientando-os a responder os instrumentos que forem utilizados. Os professores e funcionários técnico-administrativos também são sensibilizados a participar da pesquisa.

5ª AÇÃO: Responder Questionário

- No período especificado no planejamento, o questionário da avaliação (Google Forms) foi ativado e os alunos e outros membros da comunidade acadêmica puderam responder o questionário.

6ª AÇÃO : Compilação e Análise dos Dados

- Nesta etapa, os dados coletados através dos diversos questionários foram compilados, cruzados (quando possível) e foram gerados gráficos que facilitaram a análise dos resultados.

7ª AÇÃO: Análise dos Resultados e Apresentação

- Análise dos dados compilados a partir da aplicação de questionários à comunidade acadêmica e observações diretas de conversas e contatos juntos ao conjunto da comunidade acadêmica.

8ª AÇÃO: Levantamento de informações de outras fontes

- Nesta etapa foi feito o levantamento de informações por meio da ouvidoria, relatórios de autorização, reconhecimento e credenciamento emitidos pelo MEC, relato dos coordenadores de curso (AvaliaFAMAM) e funcionários, bem como registros feitos pelo e-mail da CPA e QRcode de sugestões.

9ª AÇÃO: Escrever Relatório da Autoavaliação Institucional

- Ao final do último semestre letivo de 2020 e início de 2021, após análise dos dados de diversas fontes, foi elaborado o presente relatório da autoavaliação institucional, resumindo as informações coletadas, as análises realizadas e as ações de melhorias que foram planejadas. Essas informações servirão de base para realização do processo de autoavaliação do próximo período letivo.

10ª AÇÃO: Divulgação do plano de ação de 2021

- Nesta fase as ações para 2021 - colocadas nos murais

Da unidade assim como no site da FAMAM e são socializadas nas reuniões de início de semestre 2021.2.

3. METODOLOGIA

A Consulta à Comunidade Acadêmica, representa uma importante ferramenta de que a CPA dispõe para ouvir os segmentos da FAMAM acerca dos processos e ações desenvolvidas. A Consulta foi realizada no período de 27/04/2020 a 01/09/2020. Como estratégia de sensibilização para estimular a participação na pesquisa, foram utilizados diferentes meios de comunicação com os segmentos da comunidade: mensagem eletrônica (e-mail) à comunidade, Redes Sociais, *Links* no portal da FAMAM, entre outras iniciativas como *links* disponibilizados via *WhatsApp* e *QRcode*.

Para a coleta de dados, optou-se pelo uso do *Google Forms*, uma plataforma gratuita que permite a aplicação de questionários *on-line*. Foram aplicados três questionários, um para cada segmento da Comunidade Acadêmica: discente, docente e técnico-administrativo. Uma fragilidade observada no instrumento de coleta atual é a impossibilidade de restringir a uma resposta por usuário, visto que essa opção obrigaria a identificação do respondente para acessar o formulário. Os dados foram tabulados em planilha do *Google Docs* e tratados estatisticamente por meio do *Software R*, versão 3.6.4. As análises foram descritivas e inferenciais. Os resultados da consulta e de outras pesquisas envolvendo a autoavaliação serão apresentados ao longo do Relatório.

Incluem-se também as ações do Programa AvaliaFAMAM, que visam informar à gestão dos cursos - coordenadores e Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs), docentes, técnico-administrativos e estudantes sobre a trajetória acadêmica dos estudantes e permanência no curso e na Instituição além de informações recebidas da Ouvidoria/FAMAM e Diagnóstico sobre Atividades Acadêmicas Remotas. Esses estudos sugerem aprofundamento temático que possa promover melhorias no projeto pedagógico dos cursos e também fazem parte da metodologia de trabalho da CPA.

A organização da estrutura do presente Relatório foi decidida por meio de uma Reunião para Elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional com os membros da CPA, a fim de analisar as ações, propor sugestões e consolidar as informações, contemplando os aspectos previstos na Nota Técnica do Inep n. 065/2014, que apresenta o Roteiro de Elaboração de relatórios de CPA.

Além disso, a estratégia de revisão conjunta do Relatório tem oportunizado a reflexão dos membros da CPA sobre os trabalhos realizados, qualificando a compreensão dos dados e a elaboração do plano de melhorias a ser implementado no ano de 2021.

Ressalte-se que este Relatório de Autoavaliação será disponibilizado no Portal da CPA (<https://www.famam.com.br/institucional/cpa-comissao-propria-de-avaliacao/>) e apresentado em fóruns, eventos e ações do Programa AvaliaFAMAM.

O referencial básico e norteador para o mencionado diagnóstico foi o PROJETO DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL, elaborado no ano de 2004, pela Comissão Permanente de Avaliação da FAMAM, em parceria com os demais membros dos diversos segmentos da comunidade acadêmica. Vale ressaltar que este instrumento para coleta de dados sofreu pequenas reformulações nos questionamentos, em razão da dinâmica dos processos, fenômenos e atores (membros dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica) envolvidos no processo ensino/aprendizagem.

Algumas ações de preparação, de desenvolvimento e aquelas de consolidação, conforme previstas no CALENDARIO DAS AÇÕES AVALIATIVAS do PROJETO DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL, foram executadas e outras ainda acontecerão, de acordo com a previsão inicial.

Os dados coletados através dos diversos questionários foram compilados, cruzados (quando possível) e foram gerados gráficos que facilitaram a análise dos resultados.

3 RESULTADOS

3.1 PERFIL DO CORPO DOCENTE, DISCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Docentes

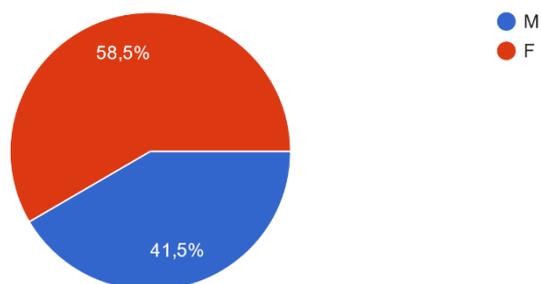


Fig. 1 – Composição da população docente quanto ao sexo

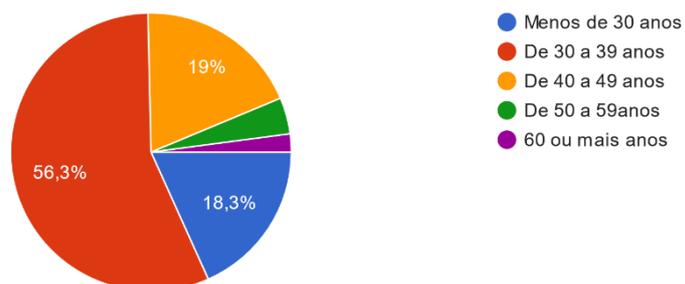


Fig. 2 – Composição da população docente quanto a faixa etária

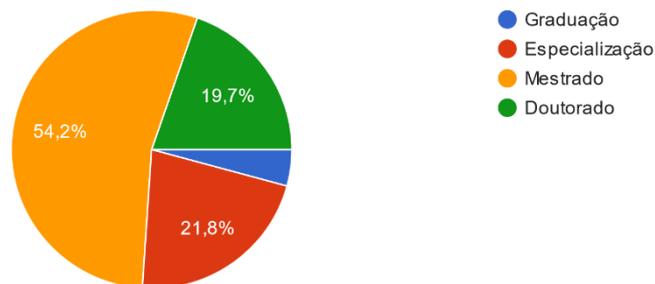


Fig. 3 – Composição da população docente quanto a titulação máxima

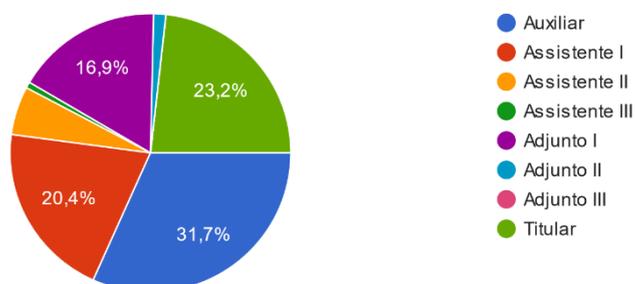


Fig. 4 – Composição da população docente conforme a posição na carreira

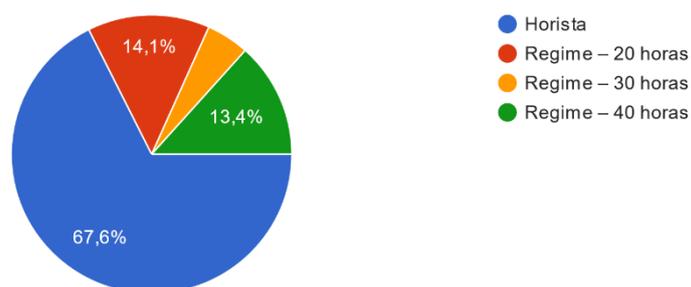


Fig. 5 – Composição da população docente quanto ao regime de trabalho

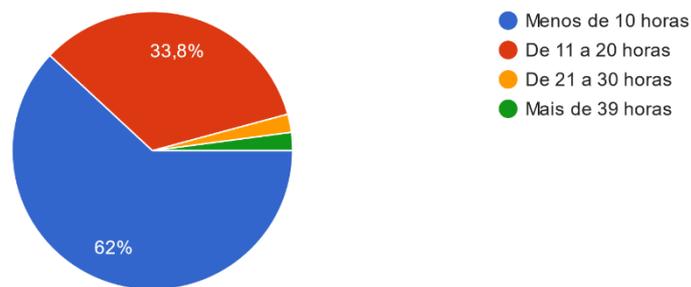


Fig. 6 – Distribuição de docentes por numero de horas semanais trabalhadas em sala de aula e/ou laboratorios

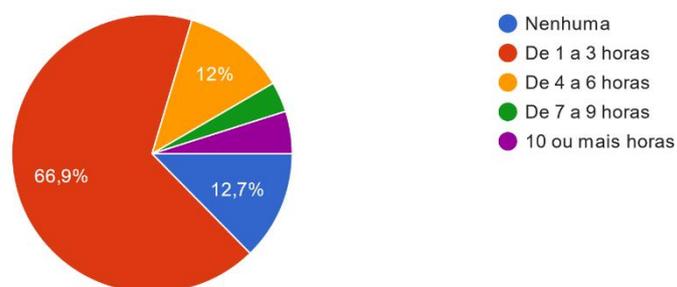


Fig. 7 – Distribuição de docentes por numero de horas semanais trabalhadas em orientação de alunos e/ou atividades extra-classe

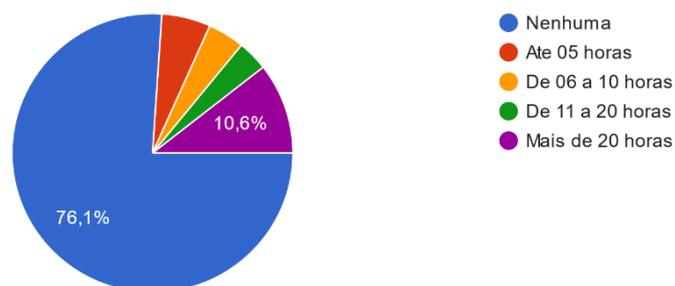


Fig. 8 – Distribuição de docentes por numero de horas semanais dedicadas a atividades administrativas na Instituição

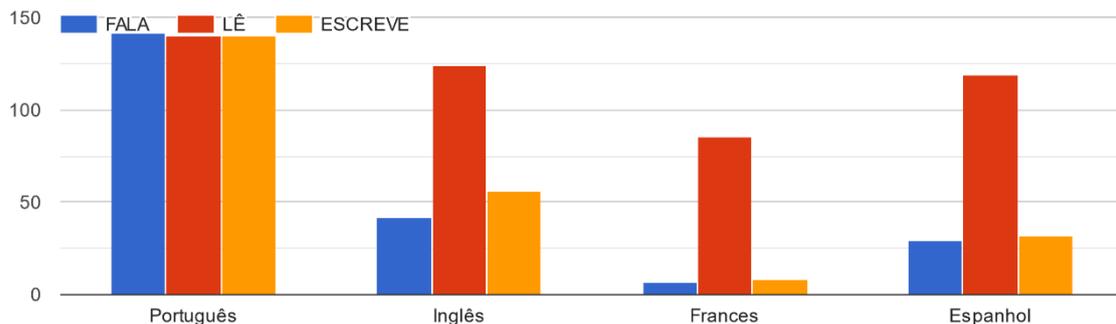


Fig.9 – Distribuição do numero de docentes de acordo com o domínio de idiomas, inclusive o Português

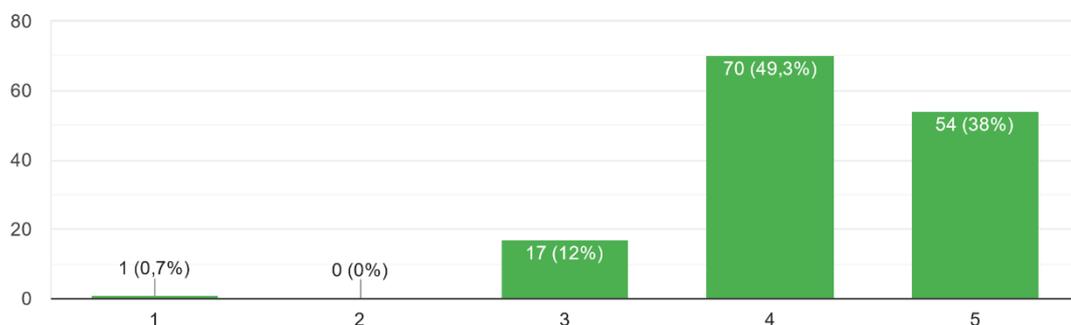


Fig.10 – Frequência de docentes conforme o nível de preparo atual em termos de uso de tecnologia – computador, multimídia nas atividades de ensino-aprendizagem

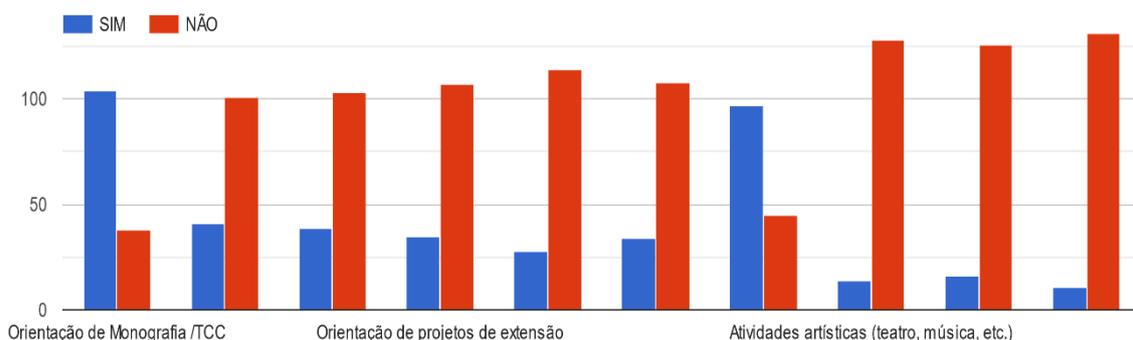


Fig.11 – Quantitativo de docentes conforme as atividades que desenvolveu na Instituição, no ultimo ano

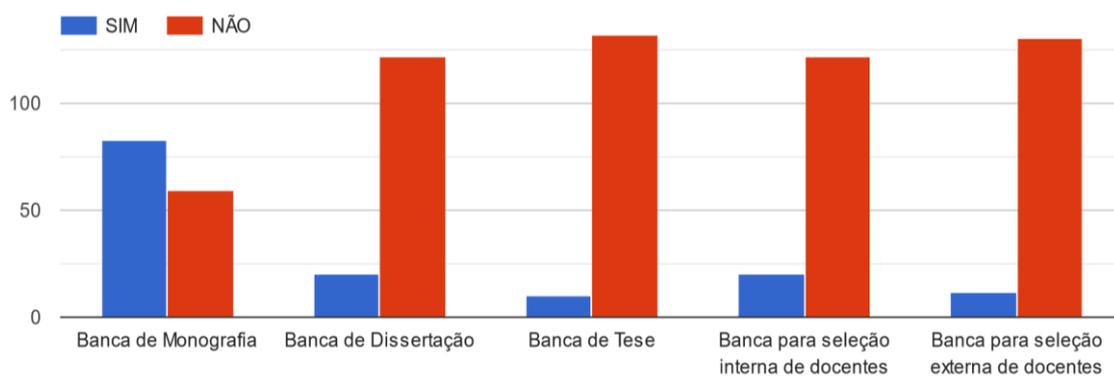


Fig. 12 – Quantitativo de docentes conforme participação em Bancas em outras IES, no último ano

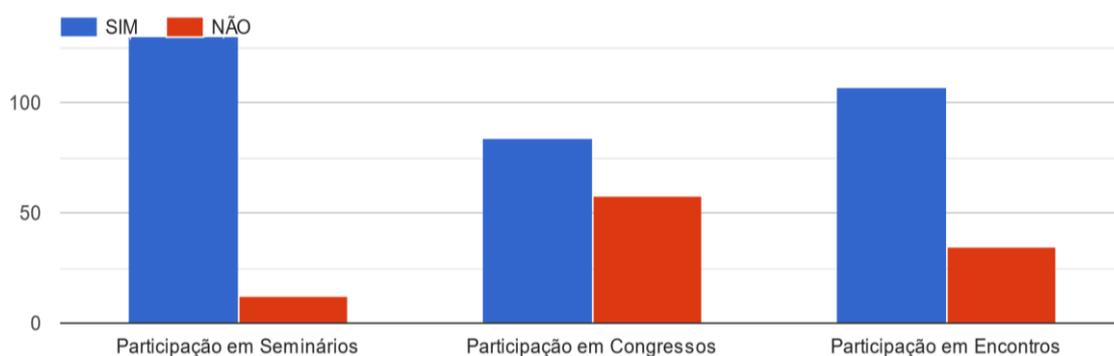


Fig. 13 – Quantitativo de docentes de acordo a participação em eventos científicos, no último ano:

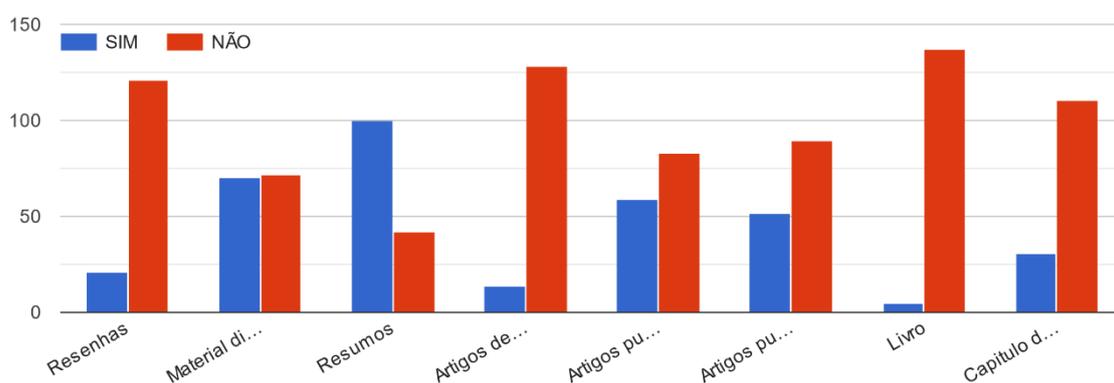


Fig. 14 – Quantitativo de docentes conforme produção intelectual no último ano:

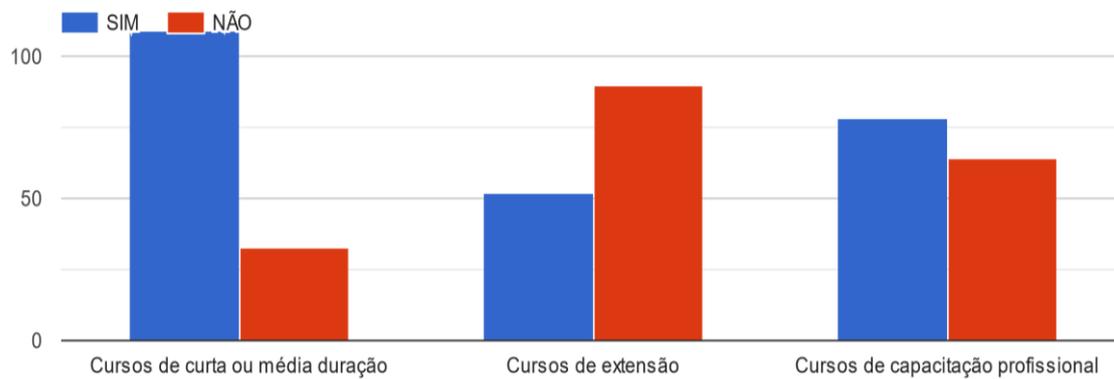


Fig. 15 – Distribuição do número de docentes conforme participação em atividades de auto-capacitação no último ano, exceto mestrado e doutorado, voltado para seu aperfeiçoamento profissional e acadêmico

Discentes

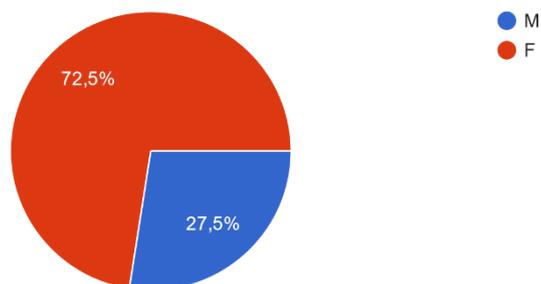


Fig. 16 - Composição da população discente, conforme o sexo

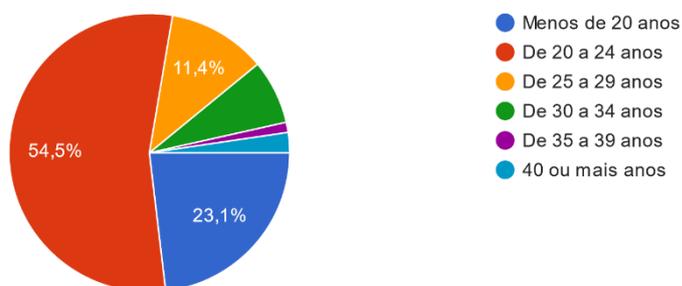


Fig. 17 - Composição da população discente, conforme faixa etária

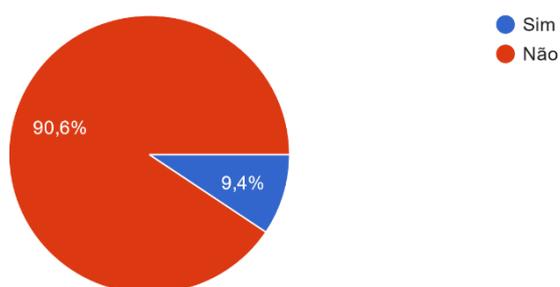


Fig. 19 – Distribuição do número de discentes de acordo o numero diploma de curso superior

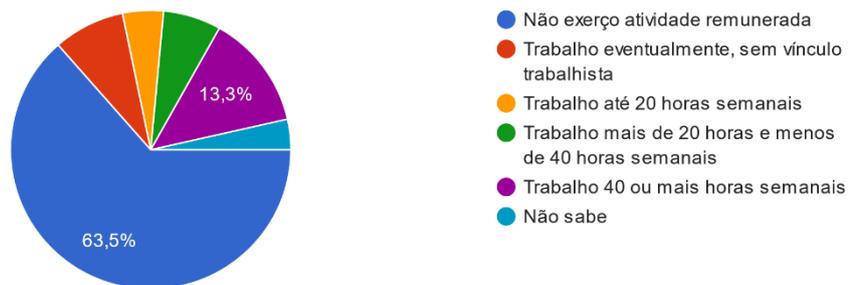


Fig. 20 – Distribuição do número de discentes de acordo o número de horas de atividade remunerada (não contar estágio remunerado) cumpridas

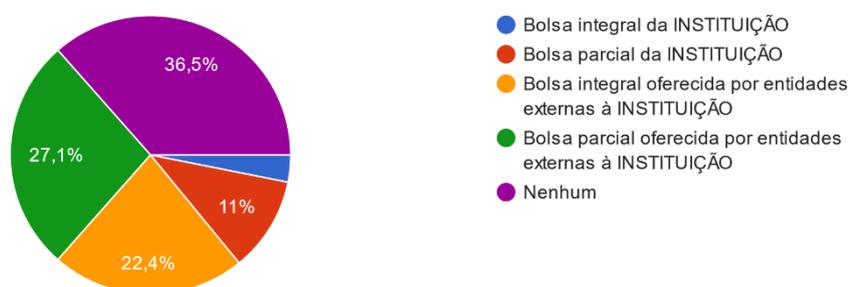


Fig. 21 – Distribuição do quantitativo de discentes de acordo o tipo de bolsa ou de financiamento recebido para custeio das despesas do curso

4 ANÁLISE DOS RESULTADOS POR DIMENSÃO ESTABELECIDADA PELA CONAES

4.1 PERFIL DO CORPO DOCENTE, DISCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Docentes

O perfil modal dos (as) professores (as) é, predominantemente, feminino, na faixa etária de 30 - 39 anos, com, apenas, curso de mestrado na posição de assistente com regime de trabalho parcial, que trabalha menos que 16 horas semanais em sala de aula e/ou laboratório e que trabalha '1 a 3 horas semanais em orientação de alunos e/ou atividades extraclasse sendo que a maioria dos docentes não exerce atividades administrativas na Instituição.

Considerando o domínio de línguas, uma quantidade significativa domina o inglês e uma quantidade menor fala e escreve o espanhol; as demais línguas em menor intensidade, exceto o português.

A quase unanimidade dos docentes considera como Boa ou Excelente a freqüência conforme o nível de preparo atual em termos de uso de tecnologia nas atividades de ensino-aprendizagem.

Apenas, três tipos de atividades foram mais desenvolvidas na Instituição, nos últimos anos. Deve-se destacar que, atividades artísticas, desportivas e estudo de línguas estrangeiras foram as menos praticadas.

A maior parte dos docentes participou de banca para exame de monografia em outras IES no ultimo ano.

Embora a maioria dos docentes tenha participado em diversos eventos científicos no ultimo ano, pode-se observar que a participação em seminários foi a mais freqüente.

Apenas, duas categorias de produção intelectual foram as mais elaboradas pela maioria dos docentes, no ultimo ano. Enquanto, que, três foram produzidas por um quantitativo muito reduzido.

Por outro lado, ve-se que a maioria dos docentes participou de cursos de aperfeiçoamento de curta ou media duração e, também, de cursos/atividades de capacitação profissional.

Discentes

O perfil modal dos membros dessa categoria é de indivíduos do sexo feminino (Figura 9); na faixa etária de 20 a 24 anos, não portadora de diploma de curso superior, por unanimidade.

Considerando o numero de Academicos (as) conforme o numero de horas de atividades remuneradas (não contar estagio remunerado) cumpridas, pode-se observar no quadro 8 que a maioria deles não exerce atividades remuneradas ou trabalha 40 ou mais horas semanais.

Com relação ao tipo de bolsa ou de financiamento recebido para custeio das despesas de curso, vê-se no quadro 9, que nas amostra de discentes, 100 recebem bolsa integral oferecida por entidades externas à Instituição, enquanto 18 possuem bolsa parcial da instituição e 45 são beneficiados por bolsa parcial oferecida por entidades externas à instituição.

Entre os discentes que constituíram a amostra na pesquisa nenhum deles é portador de diploma de curso superior

Técnicos-administrativos

70% deles são femininos e os 30% restantes masculinos, o que representa fielmente a composição da população de servidores da Faculdade Maria Milza.

A maioria dos mesmos tem até 39 anos. E apenas um entre 50 – 59 anos, o que demonstra ser uma equipe ainda relativamente jovem.

Enfatizando-se a titulação máxima percebe-se que a maioria dos técnicos administrativos possuem o 2º grau. As demais categorias são aproximadamente equivalentes entre eles.

Considerando a distribuição dos técnicos administrativos quanto à categoria funcional que a maioria é auxiliar e os demais distribuídos equitativamente entre nível médio e superior.

Quanto ao regime de trabalho (horas dedicadas às atividades na Instituição) que quase unanimemente laboram 40 horas.

Complementarmente ao comentado no último parágrafo, observa-se que a maioria deles não dedica horas extras semanais a atividades administrativas na instituição. Treze deles dedicam ate 5 horas e dois de 6 a 10 horas.

Quanto ao domínio de línguas, além do português, observa-se no quadro 10 que poucos, também, dominam o inglês e o espanhol, com maior frequência apenas lêem ambos os idiomas.

Observa-se que a maioria dos servidores consideram ter bom preparo quanto ao uso de tecnologia para suas atividades laborais. Nas demais categorias a distribuição deles é equitativa.

Corroborando os dados que a maioria dos respondentes informaram possuir bom preparo quanto a metodologia de trabalho; nas demais categorias também se observou distribuição equitativa dos mesmos.

4.2 A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Docentes

Os indicadores mostra que a maioria dos (as) professores (as) percebe que a FAMAM se preocupa “muito” ou “o suficiente” em **oferecer serviços educacionais para formar cidadãos autônomos e conscientes pra que possam ser agentes transformadores da realidade em que estão inseridos.**

Considerando a percepção dos docentes em relação ao objetivo da sua instituição, que a maioria optou por todos os objetivos citados. Um quantitativo menor optou por **“Formar profissionais qualificados em consonância com as exigências do mundo contemporâneo”**. Outro grupo menor afirma **“Formar o cidadão em consonância com os preceitos da cidadania e ética”**; enquanto alguns professores (as) optaram **“Desenvolver trabalhos de extensão para integração com a sociedade”** e **“Desenvolver atividades de pesquisa e produção de novos conhecimentos”**.

Discentes

A maior parte dos discentes pensa que a instituição tem se preocupado “muito” e “o suficiente” em **oferecer sereviços educacionais para formar cidadaos autonomos e conscientes para que possam ser agentes de transformações da realidade em que estao inseridos**

Pode-se observar que a maioria dos discentes informou **“Formar profissionais qualificados em consonância com as exigências do mundo**

contemporâneo” e **“Todos os itens anteriores”**, quando indagados sobre qual (is) considera como objetivo da instituição

A maioria dos discentes informou que a instituição tem demonstrado “muito” e “o suficiente” preocupação com a **.participação dos representantes estudantis na formação de comissões institucionais**

Quando abordados sobre “Pela sua experiência ate o momento, após a sua formatura na FAMAM, qual (is) do (s) conhecimento (s) e competência (s),alem dos conhecimentos ligados à sua profissão, você acredita que terá”; pode-se observar que a maioria deles optou por **“Todas apresentadas nos itens anteriores”** e outras quantidades significativas optaram por **outros conhecimentos e competências**.

Técnicos-administrativos

58% dos servidores afirmaram que a FAMAM preocupa-se **“muito” em oferecer serviços educacionais para formar cidadãos autônomos e conscientes para que possam ser agentes de transformações da realidade em que estão inseridos**; 34% dos mesmos optaram por **“o suficiente”**.

50% dos técnicos administrativos informaram que a Faculdade preocupa-se **“muito” e “o suficiente”** com a **participação dos representantes dessa classe na formação de comissões institucionais**.

4.3 A POLITICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO, A EXTENSÃO E AS RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO, INCLUÍDOS OS PROCEDIMENTOS PARA ESTIMULO À PRODUÇÃO ACADÊMICA, AS BOLSAS DE PESQUISA, DE MONITORIA E DEMAIS MODALIDADES.

Docentes

O quantitativo dos docentes conforme a percepção em relação a algumas ações institucionais necessárias para as atividades fins da Instituição. Nele se observa que a quase totalidade dos respondentes avaliou como “Ótimo” ou “Bom”, todos os indicadores avaliados.

O quantitativo de docentes conforme atitudes adotadas durante os processos de avaliação. Nele se percebe que **“O nível de conhecimento que é**

exigido nas avaliações das disciplinas que eles lecionam é compatível com o conteúdo estudado.”. Essa questão é atendida em todas as disciplinas que leciono, segundo a unanimidade deles. O que também acontece com relação aos **“Comentários dos docentes com os alunos sobre os resultados obtidos nas atividades de avaliação que realizam em suas disciplinas “.**

Discentes

A distribuição quantitativa de discentes conforme ações institucionais voltadas para o alcance das atividades fins. Dos oito indicadores constantes do referido quadro, em todos eles a maioria dos discentes avaliaram a FAMAM como “Ótimo” ou “Bom”.

Considerando a frequência com que é ou foi incentivado pelo curso a aprender uma língua estrangeira, percebe-se que uma quantidade significativa de discentes considera “péssima” e apenas um quantitativo pouco representativo avaliou como “excelente” ou “bom”, o que se deve a não exigência do estudo de línguas estrangeiras nos cursos de graduação.

Quanto as atividades acadêmicas das quais o discente participou no ano de 2019/2020 na instituição, que elas foram as mais diversas possíveis e que as mais frequentes foram **“Visitas técnicas / trabalho de campo”** e **“Oficinas”**; um número coincidente de estudantes participou de **“Iniciação científica ou tecnológica”, “Estágio (voluntário ou remunerado)”** e **“Projetos de pesquisa conduzidos por professores da INSTITUIÇÃO”**. **“Projetos de extensão promovidos pela INSTITUIÇÃO”** e **“Atividades de monitoria”**. Deve-se enfatizar que a FAMAM oferece e estimula a participação de Acadêmicos (as) em atividades dessa natureza, onde ela aumenta a inclusão e permanência do estudante carente na Instituição. Em seguida pode-se observar que com relação as outras atividades que desenvolve ou já desenvolveu como estudante da instituição, **Atividades acadêmico-culturais (seminários, palestras, conferências, etc.)** e **Atividades desportivas** foram as mais frequentes; essas últimas são estimuladas pela existência, na Instituição, de cursos de Licenciatura e Bacharelado em Educação Física.

A participação em eventos no último semestre. Percebe-se que a participação estudantil é muito significativa, principalmente em seminários e

palestras. Entretanto todos os eventos listados foi referido quadro são ofertados e realizados na FAMAM.

O quantitativo de discentes conforme a produção acadêmica vê-se que as mais produzidas pelos mesmos são **Apresentação de trabalho em encontros ou congressos.**

Considerando o número de discentes que informam se no início do semestre letivo, o professor fornece aos alunos informações sobre o plano de ensino de sua disciplina, contendo objetivos, metodologia, critérios de avaliação, cronograma e bibliografia, que **Isso acontece em todas as disciplinas**, conforme a maioria dos respondentes.

Com relação ao quantitativo de estudantes que consideram que são estimulados ao estudo de textos clássicos, da área do conhecimento no qual o seu curso se insere, pode-se observar que, **Isso acontece em todas as disciplinas. e Isso acontece em mais da metade das disciplinas**, conforme a quase totalidade dos (as) Acadêmicos (as).

Comportamento análogo foi observado na avaliação se os estudantes são estimulados ao estudo das inovações específicas da área, o que pode ser constatado.

Quanto a percepção de que a bibliografia indicada pelos professores é atualizada, que conforme a maioria dos discentes **Isso acontece em todas as disciplinas e Isso acontece em mais da metade das disciplinas.**

Do mesmo modo observa-se que os professores das disciplinas que cursou no último semestre adotaram práticas de trabalhar a inter-relação entre os conteúdos das disciplinas do período, a maioria dos discentes informou que **Isso acontece em todas as disciplinas e Isso acontece em mais da metade das disciplinas.**

Conforme mostra o quantitativo de discentes que considera que os professores das disciplinas cursadas no último semestre trabalham em equipe, **Isso acontece em todas as disciplinas**, para a maior para um número significativo deles.

Os discentes consideram que. **Isso acontece em todas as disciplinas e Isso acontece na metade das disciplinas**, que são estimulados a desenvolver atividades de investigação relacionadas aos conteúdos vistos em sala de aula.

Também com relação ao número de discentes que opinaram se os professores adotam a realização de atividades práticas como método de ensino para desenvolver conteúdos das disciplinas que lecionam, tem-se que a maioria deles afirmou que **Isso acontece em todas as disciplinas** e que **Isso acontece em mais da metade das disciplinas.**

Considerando a satisfação dos discentes com o curso que está fazendo, percebe-se que a quase unanimidade dos mesmos esta **Bastante satisfeita (a), Satisfeito (a).e Parcialmente satisfeito (a).**

Técnicos-administrativos

Considerando as práticas institucionais voltadas para a melhoria do desenvolvimento de sua função observa-se que 17 servidores categorizaram as mesmas como **“Bom”**.

Quanto às condições materiais oferecidas pela Instituição para o desenvolvimento de sua função, 11 e 14 funcionários informaram que esta disponibilidade é **“Boa”** e **“Ótima”**, respectivamente.

Pode-se ver que 10, 7 e outros 7, consideraram **“Ótimo”**, **“Bom”** e **“Regular”** a valorização e estímulo ao desempenho profissional.

O referido quadro mostra que 17 respondentes classificaram como **“Bom”** o nível de conhecimento em relação aos projetos de iniciação científica.

Por outro lado, 15 e 8 técnicos administrativos consideraram **“Bom”** e **“Regular”** o nível de conhecimento em relação aos projetos de extensão.

Considerando a contribuição da Instituição para o desenvolvimento de pesquisa envolvendo a comunidade local e/ou regional, observa-se que 15 e 9 respondentes consideram tal indicador **“Bom”** e **“Ótimo”**, respectivamente.

Para 19 servidores, pode ser considerado **“Bom”** o desenvolvimento de atividades de extensão (cultural, social, saúde e outros) junto à comunidade local e/ou regional.

Enfatizando-se a divulgação dos projetos da Instituição junto à comunidade acadêmica, 11 e 13 servidores consideraram **“Bom”** e **“Ótimo”**, respectivamente.

4.4 A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO, CONSIDERADA ESPECIALMENTE NO QUE SE REFERE À CONTRIBUIÇÃO EM RELAÇÃO À INCLUSÃO SOCIAL, AO DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E SOCIAL, A DEFESA DO MEIO AMBIENTE, DA MEMORIA CULTURAL, DA PRODUÇÃO ARTÍSTICA E DO PATRIMÔNIO CULTURAL

Docentes

informa sobre o numero de respondentes que qualificaram as ações institucionais de abrangência social e ambiental conforme vários indicadores. Neste sentido todos os indicadores foram avaliados pela maioria dos docentes como **Otimo** ou **Bom**.

Discentes

Considerando políticas e ações institucionais voltadas aos estudantes, ao meio ambiente e apoio à cultura regional/local, os (as) Academicos (as) avaliaram os 4 indicadores que compõem como **Bom** ou **Regular**.

Técnicos-administrativos

Os indicadores “**Ações da Instituição para a preservação e defesa do meio ambiente**”, “**Valorização da memória cultural e produção artística junto a comunidade acadêmica e local/regional**” e “**Participação e apoio em atividades artísticas, recreativas e culturais promovidas por outras Instituições**”, foram considerados “**Bom**” por a maioria dos respondentes, enquanto “**Política Institucional de inclusão social: estudantes carentes e portadores de necessidades especiais**” foi avaliado como “**Ótimo**” por 12 servidores e “**Bom**” por 9 deles.

4.5 A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Docentes

A distribuição da quantidade de professores que qualificaram as ações referentes ao processo de comunicação institucional. Tal avaliação foi realizada à partir de cinco diferentes indicadores, sendo que todos eles foram avaliados como **Otimo** ou **Bom**.

Discentes

O quantitativo de acadêmicos (as) que qualificaram as ações e processos de comunicação institucionais avaliadas através de cinco indicadores. Como se pode observar no referido quadro, **Comunicação entre a comunidade acadêmica e a comunidade externa**; e **Recurso humano e físico para o estabelecimento da comunicação com as comunidades interna e externa**, foram considerados pela maioria como **Bom** e **Regular**. O indicador **Clareza e objetividade das informações referentes as atividades institucionais** foi considerado pela maioria dos respondentes como **Bom**; enquanto **Divulgação da instituição e dos serviços por ela prestados, através dos veículos de comunicação (incluindo página de divulgação na Internet)** e **Credibilidade da instituição junto às comunidades interna e externa** foram considerados pela maioria deles como **Otimo** ou **Bom**.

Técnicos-administrativos

Também observa-se que os indicadores “**Comunicação entre a comunidade acadêmica e a comunidade externa**”, “**Recursos humanos e físicos para o estabelecimento da comunicação com as comunidades interna e externa**” e “**Clareza e objetividade das informações referentes às atividades institucionais**” foram qualificados como “**Bom**” e “**Ótimo**” por uma quantidade equivalente de técnicos administrativos. Foi classificado como “**Ótimo**” por 14 respondentes e “**Bom**” por 11 o indicador “**Divulgação da Instituição e dos serviços por ela prestados, através dos veículos de comunicação**”. Os outros dois restantes foram considerados “**Ótimos**” pela maioria dos respondentes.

4.6 AS POLITICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO.

Docentes

A distribuição do numero de docentes conforme a satisfação com a remuneração salarial e nela se percebe que a maior parte deles considera **Boa** ou **Regular**.

Técnicos administrativos

O quantitativo de técnicos administrativos conforme a satisfação com a remuneração salarial e também se percebe que a maioria desses respondentes considera **Boa** ou **Regular**.

4.7 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO, ESPECIALMENTE O FUNCIONAMENTO E REPRESENTATIVIDADE DOS COLEGIADOS, SUA INDEPENDÊNCIA E AUTONOMIA NA RELAÇÃO COM A MANTENEDORA, E A PARTICIPAÇÃO DOS SEGMENTOS DA COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA NOS PROCESSOS DECISÓRIOS

Docentes

Numero de docentes segundo a avaliação da organização acadêmica administrativa para o funcionamento do curso mostrada na figura 22, revela que a maioria dos respondentes avaliou como **Excelente** ou **Boa**.

O quantitativo de docentes conforme a avaliação das ações e políticas institucionais direcionadas aos professores; tal avaliação foi realizada utilizando-se seis indicadores e, em todos eles a maioria dos (as) professores (as) avaliaram como **Otimo** ou **Bom**.

Discentes

As ações institucionais voltadas a relação interna da gestão e comunidade estudantil. Os indicadores **Participação e democracia interna junto à coordenação do seu curso** e **Existência e divulgação de normas acadêmicas evidenciando os direitos e deveres dos estudantes**, foram considerados **Otimo** ou **Bom**. O **Acesso e comunicação com a Direção da Instituição** foi considerado por a maioria dos respondentes como **Bom**. Já **Apoio da Direção da Instituição a projetos e outras iniciativas (culturais, artísticas, sociais, etc.) dos estudantes** e **Sistemas de arquivos e registros para dar conta das funções da Instituição** foram julgados pela maioria como **Bom** ou **Regular**.

O quadro 43 mostra que quanto às decisões da Instituição, com relação às solicitações estudantis, a maioria desses respondentes considera-nas **Democráticas, mas atendidas parcialmente**.

Técnicos-administrativos

Questionados sobre a organização acadêmica administrativa para o funcionamento dos cursos, 42% informaram ser “**Boa**”, 27% consideram “**Muito boa**” e 31% dos mesmos percebem como “**Excelente**”. Neste indicador observa-se uma avaliação extremamente positiva da FAMAM, o que reflete um modelo de gestão democrática, participativa e embasada nos modelos empresariais de grande êxito.

O indicador “**Existência e divulgação de normas institucional evidenciando os direitos e deveres dos técnico-administrativos**”, 12 e 9 deles consideraram “**Bom**” e “**Ótimo**”, respectivamente. Oito e dezessete consideraram “**Bom**” e “**Ótimo**” quanto ao “**Acesso e comunicação com a Direção da Instituição**”. Por outro lado, um quantitativo equivalente de servidores considerou “**Bom**” e “**Ótimo**” os “**Sistemas de arquivos e registros da Instituição**”.

A distribuição dos técnico-administrativos de acordo as opiniões quanto às decisões da Instituição, com relação às suas solicitações. “**Democráticas e atendidas na sua maioria**” conforme 58% dos respondentes; para 31% desses servidores “**Democráticas, mas atendidas parcialmente**”, enquanto, apenas, 8% “**Não responderam**”.

Quando interrogados sobre o nível de satisfação com o exercício profissional na FAMAMvê-se que 50% deles consideram “**Ótima**”, 38% informaram ser “**Boa**” e 12% consideram “**Regular**”.

4.8 INFRAESTRUTURA FÍSICA, ESPECIALMENTE A DE ENSINO E DE PESQUISA, BIBLIOTECA, RECURSOS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.

Docentes

O número de docentes quanto a qualificação de indicadores da estrutura física institucional, quando se avaliou tais aspectos à partir de nove indicadores que foram considerados por a maioria significativa dos docentes como **Otimo** ou **Bom**.

Discentes

O quantitativo de discentes conforme a qualificação da estrutura física institucional que foi avaliada à partir de 7 indicadores; nele se observa que **Estrutura física das salas de aula (espaço, iluminação, ventilação, equipamentos básicos e móveis), adequada ao exercício das atividades acadêmicas; Adequação da estrutura física da biblioteca ao exercício das atividades acadêmicas; Atuação e número de funcionários lotados na biblioteca; e Horário de funcionamento da Biblioteca** foram considerados **Otimo** ou **Bom** por a maioria dos discentes. Por outro lado **Atualização e diversificação do acervo literário; Quantitativo de obras disponíveis (livros, periódicos, etc.) e Estrutura física e materiais nos laboratórios para realização de pesquisas e aulas práticas** foram avaliados **Otimo** ou **Regular**

Considerando a disponibilidade e conservação de equipamentos de informática para as praticas pedagógicas avaliada à partir de 4 indicadores. observa-se que **Número de equipamentos de informática para o desempenho das atividades discentes, técnicos administrativos e docentes** foi considerado por a maioria dos respondentes como **Otimo**, **Bom** ou **Regular**; enquanto os demais como **Otimo** ou **Regular**.

Técnicos-administrativos

As respostas dos servidores considerando diversos indicadores. Nele pode-se observar que, a maioria deles considera como “**Ótima**” a “**Estrutura física dos setores administrativos (espaço, iluminação, ventilação, equipamentos básicos e moveis) adequada ao exercício das atividades**”. Por quase unanimidade “**Adequação da estrutura física da biblioteca**” foi considerada “**Ótimo**”. Doze técnico-administrativos percebem como “**Bom**” e 8 como “**Regular**” a “**Atuação e número de funcionários do quadro técnico-administrativo**”. Quanto ao “**Horário de funcionamento dos setores**

administrativos 12 servidores consideram “**Ótimo**” e 9 “**Bom**”. Considerando o “**Numero de equipamentos de informática para o desempenho das atividades técnico-administrativas**”, 19 consideram “**Ótimo**” e 7 “**Bom**”. Também foi assim avaliada a “**Disponibilidade de computadores interligados à internet**”. As “**Políticas de conservação, atualização, segurança e de estímulo à utilização dos recursos materiais disponíveis**” foram avaliados como “**Ótimo**” e “**Bom**” por 15 e 11 servidores, respectivamente.

4.9 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.

Docentes

O quantitativo de docentes que qualificaram os diversos mecanismos para o pleno funcionamento institucional, realizada pelos (as) professores (as) foi realizada à partir de quatro indicadores, que mostra também que a maioria desses respondentes avaliaram a FAMAM como **Otimo** ou **Bom**.

Considerando as ações didáticas específicas praticadas na Instituição vê-se que os (as) professores (as) parecem desconhecer a **oferta pelo curso de atividades (ou disciplinas) de nivelamento para alunos ingressantes com defasagem no conteúdo**; porem, **O plano de ensino (objetivos, conteúdos, procedimentos de ensino, avaliação e bibliografia) de sua disciplina é apresentado aos estudantes nos primeiros dias de aula** isto foi afirmado pela quase unanimidade dos docentes.

Discentes

A avaliação da existência e divulgação da política e ação para avaliação da Instituição foi também realizada através de indicadores, onde se observa que a maioria dos discentes **Concorda totalmente** ou **concorda** com a **Existência previa de mecanismos para auto-avaliação institucional envolvendo todos os segmentos acadêmicos e da comunidade**. Com relação a **Divulgação**

interna do SINAES, a maioria dos (as) Acadêmicos (as) considera **Bom** ou **Regular**.

Acadêmicos (as) quanto a avaliação e acompanhamento das atividades acadêmicas, especialmente as educativas; nela se percebe que a maior parte dos respondentes considera **Bom** ou **Regular**.

O número de discentes conforme a existência de atividades didático pedagógicas extra-curriculares. A maior parte dos respondentes **Concorda** ou **Não sabe responder**. Isto reflete um desconhecimento por parte dos respondentes sobre o significado de atividades extracurriculares, pois, na FAMAM atividades dessa natureza são muito freqüentes em todos os cursos a exemplo de seminários nos cursos, o Seminário Estudantil de Pesquisa e Extensão, participação em projetos de pesquisa e extensão etc.

Técnicos-administrativos

O servidores consideram “**Ótima**” e “**Boa**” a “**Avaliação e acompanhamento das atividades técnico-administrativas**”,

No mesmo quadro vê-se que, quase por unanimidade percebem que é “**Boa**” a “**Divulgação interna do Sinaes**”.

A avaliação do indicador “**Política de incentivo à melhoria da qualidade dos serviços**”, apresentou uma distribuição de preferência nas diferentes categorias de respostas, com uma ligeira superioridade para o “**Bom**”.

4.10 POLITICAS DE ATENDIMENTO A ESTUDANTES

Docentes

O numero de docentes quanto a qualificação sobre a adesão da FAMAM às políticas de acesso, seleção e acompanhamento pedagógico de estudantes; nela se percebe que a quase unanimidade dos respondentes considera **Ótima** ou **Boa**.

Por outro lado, vê-se que o maior número de docentes classificou como **Ótima** ou **Boa** a política de incentivo, programas e praticas de participação dos

estudantes em atividades de ensino, iniciação científica, extensão, avaliação institucional e atividades de intercambio estudantil.

Discentes

Os indicadores utilizados para avaliar a FAMAM em relação às políticas de inclusão e permanência de estudantes na Instituição. Observa-se que nos três indicadores, a maioria dos (as) Academicos (as) avaliou ser **Otimo** ou **Bom**.

Técnicos-administrativos

O indicador “**Políticas de acesso (cotas para negros, índios, financiamentos próprios, ProUni), seleção e acompanhamento pedagógico de estudantes**” foi considerado “**Bom**” e “**Ótimo**”.

O mesmo padrão de resposta foi observado quanto ao indicador “**Adesão da FAMAM às políticas públicas de acesso, seleção e permanência de estudantes no ensino superior (ProUni, FIES, etc.)**”, diferindo, apenas, no quantitativo, consideram “**Bom**” e “**Ótimo**”.

Consideram “**Bom** ou **Ótimo**” o indicador “**Políticas de incentivo, programas e práticas de participação dos estudantes em atividades de ensino, iniciação científica, extensão, avaliação institucional e atividades de intercambio estudantil**”.

4.11 OUTROS ITENS

Docentes

A avaliação da FAMAM quanto a estrutura física, de material e de recursos humanos condicionantes para a promoção e realização de atividades artísticas, esportivas, recreativas e culturais, revela que a maioria dos respondentes classifica tal dimensão como **Ótima** ou **Boa**.

Discentes

A qualificação da FAMAM com relação às políticas condicionantes de atividades de lazer; pode-se observar que **Estrutura física, de material e de recursos humanos condicionantes para a promoção e realização de atividades artísticas, recreativas e culturais** foi considerada por a maioria dos respondentes como **Ótima** ou **Boa**. E **Estrutura física para prática esportiva e de lazer** foi considerada pela maioria discente como **Ótima** ou **Boa** ou **Regular**.

Técnicos-administrativos

A “**Estrutura física, de material e de recursos humanos condicionantes para a promoção e realização de atividades artísticas, recreativas e culturais**” foi avaliada “**Boa**” ou “**Ótima**” por 46% e 54% dos servidores, respectivamente, como se vê no quadro 58.

Quanto a “**Estrutura física para pratica esportiva e de lazer**”, observou-se uma maior variabilidade de respostas assim, 50% dos servidores consideram “**Ótima**”, 23% “**Regular**”, 19% “**Boa**”, enquanto “**Ruim**” ou “**Não respondeu**”, cada uma 4%.

4.2 ANÁLISE GERAL DOS RESULTADOS POR DIMENSÃO ESTABELECIDADA PELA CONAES

Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

FAMAM realiza anualmente o processo de autoavaliação institucional, visando identificar necessidades de melhorias nos seus diversos setores.

Para a realização da avaliação, são realizadas reuniões bimensais de planejamento nas quais se discute o período de realização da avaliação, forma, indicadores, questões. São analisados os relatórios das avaliações anteriores para definir quais os aspectos que precisam de destaque na avaliação. Após a realização da pesquisa com a comunidade acadêmica, são gerados relatórios de dados e estes são analisados para que se faça a avaliação de cada uma das dimensões. Os principais resultados da avaliação são divulgados através dos murais da instituição, inserções na página da IES, sala de aula e mailing.

No primeiro e segundo semestre de 2020, houve aplicação de questionário aos alunos, para avaliação do corpo docente. Além dos dados obtidos no questionário do primeiro semestre, serviram de base para diagnóstico em 2020 as mensagens recebidas pela ouvidoria, os relatos dos coordenadores de curso (com base em informações de alunos e professores).

IES, para fins de autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento e credenciamento, bem como dos e-mails recebidos pelo endereço eletrônico da CPA e das informações coletadas via QRcode.

A CPA analisa os dados e divulga resultados qualitativos e quantitativos, sendo que os mesmos são discutidos junto à direção geral e as necessidades são atendidas com agilidade e mediante um cronograma. A divulgação dos resultados obtidos no processo auto avaliativo bem com o cronograma de atendimento as necessidades apontadas e as conquistas obtidas são amplamente divulgadas em murais e também no site.

Ações de Melhoria

O processo de divulgação das ações da CPA, assim como a participação da comunidade acadêmica nos processos tem melhorado. A CPA entende que muitos alunos ainda não possuem conhecimento completo sobre a função da. Para 2021, pretende-se permanecer com a inserção da CPA em aulas inaugurais

dos cursos e reuniões de colegiado, e ampliar as inserções em salas de aula, principalmente em período próximo à avaliação institucional.

Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional

Dimensão missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
Constatações As metas e objetivos do PDI previstos e implantados estão muito bem articulados com a missão Institucional, com o cronograma estabelecido e com os resultados do processo de avaliação institucional.

A FAMAM anualmente discute com seus dirigentes, coordenadores e professores a sua missão e revisa o seu Plano de Desenvolvimento Institucional, resultando em uma evolução na percepção destes agentes sobre a instituição.

A missão da instituição está disponível a toda a comunidade acadêmica: nos

murais, no site e no sistema de login dos usuários. O PDI é um documento estratégico bem conhecido pelos dirigentes e coordenadores, discutido nas reuniões. O PDI é um documento orientador dos trabalhos das coordenações de curso e dos professores. Nas reuniões de capacitação docente, sempre são destacados alguns elementos importantes das políticas institucionais, visando orientar o trabalho de toda a instituição.

A política de ensino da FAMAM está alinhada com sua missão, e sua missão enquadra-se nas características socioeconômicas da região. A metodologia das aulas está alinhada com a missão institucional.

Ações de Melhoria

A cada semestre, além de cursos de integração de novos professores que se unem ao corpo docente da FAMAM Estes professores precisam ser acompanhados intensivamente para que as aulas estejam alinhadas aos projetos pedagógicos dos cursos, assim como a Missão da FAMAM.

O objetivo desta integração, a cada semestre, faz parte da proposta de continuidade, os professores (principalmente os novos) que serão sempre orientados quanto à missão da instituição, aos objetivos e ao perfil de conclusão de cada um dos cursos, de forma que a sua prática pedagógica seja cada vez mais alinhada a esses princípios.

No primeiro e segundo semestre de 2020, os professores novamente receberam as informações gerais da FTEC (missão, visão, procedimentos pedagógicos, entre outros). Na reunião de orientação pedagógica, o Diretor de faculdade e um grupo de professores convidados, assim como representantes do setor Projetos e Metodologias realizou capacitação docente, na qual serão debatidos os temas de planejamento e orientação de aulas, utilizando técnicas.

Além disso, os coordenadores de curso acompanharão durante todo o ano o planejamento de aulas e avaliações dos professores, para garantir o alinhamento entre o perfil do egresso da FAMAM, do curso e as competências das disciplinas que compõem os PPC's dos cursos, como a implementação das metodologias ativas.

Dimensão Responsabilidade Social

A FAMAM realiza diversas ações que demonstram sua preocupação com a responsabilidade social. A oferta de cursos superiores é sua principal ação, pois são cursos que oferecem formação orientada ao mercado de trabalho que proporciona empregabilidade aos seus alunos, contribuindo para o desenvolvimento econômico e social da região. Além disso, a faculdade possui parceria com organizações para realização de estágios. A faculdade possui diversas modalidades de bolsas para auxiliar os estudantes no custeio de seus estudos, bolsas para funcionários.

Além disso, os trabalhos práticos de muitas disciplinas são orientados para busca de soluções de problemas encontrados nas organizações da região. Nos Projetos Integradores há sempre uma atividade proposta que tem como foco a inserção da Faculdade na comunidade que está inserida.

No segundo semestre de 2020, houve, além de uma reunião realizada pelo Núcleo de Apoio Pedagógico para conversar sobre os egressos a respeito de suas carreiras profissionais, também uma pesquisa quantitativa com os egressos da Faculdade cujos resultados indicaram para uma melhoria nas condições de vida dos alunos que se formaram pela FAMAM.

Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

Dimensão 2 Política Para O Ensino, A Pesquisa, A Pós-Graduação, A Extensão.

A Faculdade tem como proposta oferecer atividades de ensino dentro de uma perspectiva de educação continuada.

Os professores são avaliados com ênfase exclusiva no seu desempenho, pelos processos de autoavaliação e existe um feedback ao envolvido por meio das coordenações de curso. O corpo docente é apontado nas avaliações dos alunos, de maneira geral, como qualificado e comprometido com as ações relacionadas ao ensino. Os alunos também consideram que os professores são disponíveis para o atendimento dos mesmos.

A Média Geral obtida na avaliação docente no primeiro semestre de 2020 ficou entre o conceito BOM e ÓTIMO. Nesta avaliação, em todas as questões a média da avaliação ficou acima do conceito BOM.

Na questão aberta da avaliação docente, não se observou solicitações/críticas com muito destaque pela repetição, pois estas foram bastante diversificadas e pontuais. As pesquisas realizadas pelos alunos são apresentadas nas semanas acadêmicas, que acontecem anualmente para cada curso e no final do curso nos projetos empreendedores e trabalhos de conclusão de curso.

A FAMAM possui parcerias com empresas e instituições para oferta de oportunidades de estágio com o intuito de proporcionar ao aluno experiência prática no mercado de trabalho.

Ações de Melhoria

Em relação à avaliação dos professores feita pelos alunos, cada docente continuará recebendo a sua avaliação através do coordenador, com o intuito de definir estratégias de melhoria do trabalho docente. Além disso, os comentários, escritos pelos alunos na avaliação docente, são usados como subsídio para a definição de temas das formações de docentes. Os docentes que apresentaram avaliação com predominância de respostas entre inaceitável, ruim e regular, são encaminhados pelos coordenadores ao Setor Projetos e Metodologias para auxílio e acompanhamento mais específico.

Desta forma, mesmo com a boa avaliação dos docentes, de maneira geral, a faculdade persiste no processo de melhoria constante através da capacitação de seus docentes.

Dimensão 4 Comunicação com a Sociedade

Para a comunicação externa são utilizados na FAMAM os diferentes meios: rádio, faixas, folders, cartazes, banners, releases, visitas a escolas e empresas, palestras, redes sociais e convênios com empresas e instituições, além de meios tecnológicos como o site www.famam.com.br.

Outro meio de comunicação com a comunidade é a Ouvidoria. É um serviço que tem o objetivo de melhor atender à comunidade acadêmica, prestando informações, respondendo a dúvidas e recebendo opiniões. A finalidade maior deste serviço é buscar a excelência no atendimento das demandas de informações solicitadas à Instituição, sejam quais forem os assuntos, facilitando a comunicação entre os públicos envolvidos. Todos os pedidos são analisados prontamente, sendo as solicitações pesquisadas, encaminhadas e respondidas através de e-mail, telefone ou pessoalmente, salientando que serão apreciadas as manifestações devidamente identificadas.

Especificamente para a comunicação interna, são utilizados os e-mails fornecidos aos alunos, professores e funcionários. Além disso, existem murais e quadros de avisos em diversos espaços da instituição. Nas reuniões de colegiado, também existem momentos específicos para o compartilhamento de informações com os presentes.

Ações de Melhoria

Reuniões com egressos e a continuidade das pesquisas quantitativas. As redes sociais estão em fase inicial de funcionamento, sendo utilizados pela área de Comunicação em Caxias as redes sociais mais populares.

Dimensão 9 Política de Atendimento aos Discentes

Para o atendimento ao corpo discente, visando o seu desenvolvimento pessoal e profissional, a FAMAMTEC disponibiliza dois serviços: O Núcleo de Atendimento Psicopedagógico. Tem a finalidade de realizar avaliações e intervenções psicopedagógicas diante de problemáticas relacionadas à aprendizagem, com o intuito de otimizar o processo de aprendizagem dos alunos. Proporciona atendimento individualizado aos alunos, oferecendo um espaço de escuta, acolhimento e orientação.

Os coordenadores e Direção tem como política a atenção total ao corpo docente e discente. Esta percepção pode ser confirmada nos resultados das avaliações institucionais. Os professores da FAMAM têm relacionamento estreito e direto com seus coordenadores. Na pesquisa institucional em 2020 mais de 90% dos professores indicam como ponto forte do trabalho na Faculdade a facilidade de atendimento por parte do coordenador e da Direção.

Ações de melhoria

Oferecerá aos alunos as seguintes possibilidades:

Monitorias (Cálculos: Zero, I e II, Física I e II, AutoCad, SolidWorks, Algoritmo e Programação),

Nivelamentos (Língua Portuguesa, Matemática Básica, Matemática Financeira, Planilha Eletrônica para engenheiros, Probabilidade e Estatística e Metodologia da Pesquisa propostas.

Eixo 4 Políticas de Gestão

Dimensão 5 Políticas de Pessoal

Quanto ao Plano de Carreira está implantado e foi devidamente divulgado entre os docentes através de reuniões. Os funcionários, que desenvolvem as funções destinadas a oferecer suporte operacional às atividades da IES, incluindo aquelas relacionadas com a administração de pessoal, material e a vida acadêmica, são contratados nos termos da legislação trabalhista em vigor, assim como os docentes.

Ações de Melhoria

Em 2021/2022, será novamente oferecida uma série de treinamentos e cursos para o quadro de funcionários técnico-administrativos e quadro de docentes da IES.

Dimensão 6 Organização e Gestão da Instituição

A FAMAM possui os seguintes órgãos: Congregação e Colegiados de Curso. Esses órgãos são responsáveis pelas decisões tomadas na instituição e possuem a participação de diversos segmentos da comunidade acadêmica. As

reuniões desses órgãos são registradas através de atas, onde são relatadas as principais decisões tomadas. As reuniões desses órgãos não estão formalmente previstas no calendário acadêmico e são realizadas através de convocação extraordinária.

As reuniões de colegiado de curso são realizadas com a participação dos coordenadores de curso, de todos os professores dos cursos e alunos representantes. Cada curso de graduação da FAMAM também possui um Núcleo Docente Estruturante (NDE). formado por professores da área, CPA e responsável por pensar estrategicamente na qualidade os cursos. As decisões dos NDE´s são submetidas à aprovação nos colegiados.

As ações previstas no PDI resultam de decisões dos gestores da Instituição, pautadas pelas sugestões de melhorias e implementações solicitadas pela comunidade acadêmica.

Ações de Melhoria

As decisões do colegiado devem ser mais amplamente divulgadas no meio Acadêmico em 2021/2022.

Dimensão 10 Sustentabilidade Financeira

A CPA tem conhecimento que a gestão financeira da FAMAM é administrada pela própria IES. O planejamento econômico-financeiro da Instituição foi elaborado de modo a garantir compatibilidade entre as ações planejadas e os investimentos para sua viabilização, considerando que a prioridade seria a consolidação da Instituição no conjunto dos objetivos estabelecidos.

Visando assegurar a compatibilidade entre as receitas e os investimentos necessários à implantação do projeto institucional, mantenedora aporta, quando necessário, recursos próprios, complementando a receita principal que se dá através das mensalidades. As mensalidades dos alunos têm seus valores definidos segundo a realidade local e a missão de ampliar a oferta de educação superior no município e região. A faculdade tem priorizado investimentos na ampliação do acervo da biblioteca tanto físico como virtual e para a ampliação de laboratórios, principalmente para os cursos novos.

Ações de Melhoria

A FAMAM propõe-se a continuar atuando no ensino superior com qualidade, mantendo a sustentabilidade financeira.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

Dimensão 7 Infraestrutura Física

As instalações para atender os setores administrativos da FAMAM atendem muito bem as necessidades e exigências de funcionários, alunos, professores e coordenadores.

Uma importante melhoria que ocorreu no II semestre de 2020, revitalização dos corredores, pintura dos laboratórios, manutenção dos aparelhos de ar condicionados e bebedouros.

As salas são amplas, com cadeiras em número suficiente para atender todos os alunos, e confortáveis. iluminação, acústica, limpeza e conservação também são muito boas.

A sala de professores possui um bom ambiente de convivência entre os docentes bem como gabinetes isolados para trabalho individual dos professores, para que estes possam utilizados de forma mais reservada.

A biblioteca possui serviço informatizado desenvolvido pela TOTVS para consulta e reserva do acervo por parte dos alunos. Possui também acesso à Minha Biblioteca PEARSON, pago pela Instituição e gratuito aos alunos. Na FAMAM é oferecido suporte acadêmico adequado para um ensino de qualidade, através de biblioteca equipada e com acervo condizente, quantitativamente e qualitativamente, com os cursos oferecidos.

Além disso, a faculdade dispõe de laboratórios de informática com média de 20 a 25 computadores por laboratório, com acesso wireless e internet, e salas de aula com cadeiras confortáveis e iluminação adequada.

A Faculdade também está adaptada para receber pessoas com necessidades especiais. Possui rampa de acesso para portadores de necessidades especiais e sinalização em Braille, portas amplas, balcões de atendimento e banheiros adaptados. Também possui piso tátil e banheiros com sinalização em braille. A FAMAM adota como política para a infraestrutura, adquirir e preservar equipamentos e recursos de bibliografia de modo a operacionalizar um ensino-

aprendizagem de qualidade. Além disso, compromete-se com a conservação, atualização e segurança da infraestrutura, compreendendo a relevância dos meios em função dos fins.

A CPA está, por meio deste relatório, e a partir de reuniões com a Direção dando ciência à IES sobre todos estes assuntos que merecem atenção, mas que também exigem a compreensão sobre o momento de mudança.

PARTE II – AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL POR EGRESSOS

5. ANÁLISE DOS RESULTADOS POR DIMENSÃO ESTABELECIDADA PELO PROGRAMA DE APOIO AO EGRESSO E RELACIONAMENTO COM O MERCADO (Fonte: Prog. REAM, 2018)

5.1 PERFIL DOS EGRESSOS

O perfil modal dos egressos é de indivíduo predominantemente feminino solteiro na faixa etária de 21-30 anos sem nenhum dependente, morando, ainda, na casa dos pais na sua maioria realizaram curso de Administração, Pedagogia e Enfermagem o maior número deles concluiu o curso, também não realizou outro curso de graduação além do participado na Faculdade Maria Milza; sua quase unanimidade não está realizando outro curso de graduação atualmente; pouco mais da metade dos respondentes não concluiu algum curso de pós-graduação; no quadro 1, percebe-se que entre os que realizaram pós-graduação, o maior quantitativo deles obteve a titulação de especialista; por outro lado, a maior parte dos egressos não está cursando pós-graduação atualmente, porém uma parcela muito significativa deles pretende cursar pós-graduação (Figura 39).

Considerando a ocupação atual dos egressos participantes da pesquisa, , que a maior quantidade deles esta trabalhando; a distribuição dos mesmos considerando a renda mensal, os grupos mais numerosos correspondem aos salários iguais a “ate 1 salário mínimo”, “mais de 1 a 2 salários mínimos” e “mais de 2 a 3 salários mínimos”. Neste sentido, a maior parte dos entrevistados considera a sua remuneração em relação a media do mercado “Na media do mercado” ou “Abaixo da media do mercado” a carga horária semanal de trabalho dos egressos participantes da pesquisa mais freqüente é de 40-44 horas. Quanto ao vinculo empregatício observa-se no quadro 4 que, as categorias com maior freqüência neste indicador foram “Empregado com carteira assinada”, “Empregado sem carteira assinada”, “Funcionário publico concursado” e “Em contrato temporário”. Enfatizando-se a relação entre o trabalho atual e a formação do egresso, a grande maioria deles considera “Fortemente relacionada

com a área profissional do curso que escolhi”. De maneira análoga o quadro 6 esclarece que com relação às exigências da capacitação profissional dos egressos na atualidade é “Compatível com a recebida no curso”.

5.2 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL PELOS EGRESSOS

A avaliação da FAMAM de modo geral pelos egressos, nela se observa que a maioria dos respondentes avaliou a FAMAM como “Ótima” ou “Boa”. Do mesmo modo ocorreu com relação à avaliação da infra-estrutura geral da FAMAM, conforme. O mesmo foi observado quanto à avaliação dos conhecimentos teóricos da área de formação, só que neste indicador um maior quantitativo de egressos respondeu “Ótimo” e “Bom”. Já ao avaliar os conhecimentos práticos da área de formação, os egressos distribuíram-se mais proporcionalmente entre “Ótimo”, “Bom” e “Regular”. Percebe-se que a instituição novamente foi bem avaliada considerando a qualificação dos ex-professores, em “Ótima” ou “Boa”. Considerando a avaliação do curso em relação à expectativa do egresso, quase unanimidade dos egressos respondeu “Atendeu as expectativas”, o que culminou, mais uma vez, com a boa avaliação da FAMAM.

6. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA, TENDO EM VISTA O SIGNIFICADO SOCIAL DA CONTINUIDADE DOS COMPROMISSOS NA OFERTA DA EDUCACAO SUPERIOR

A análise das planilhas financeiras, bem como dos documentos contábeis da Instituição permite afirmar que a FAMAM apresenta uma política financeira com planejamentos estratégicos para assegurar a sua sustentabilidade, bem como há relação entre a proposta de desenvolvimento institucional com o os orçamentos previstos. Além disso, as obrigações trabalhistas têm sido cumpridas, os salários dos corpos docente e técnicos administrativo vêm sendo pagos regularmente e em data determinada, onde nunca ocorreu, neste período de funcionamento, atraso salarial.

Os equipamentos necessários para o desenvolvimento do Projeto pedagógico Institucional atendem perfeitamente às necessidades atuais, tanto em número quanto em qualidade.

Há política de ampliação de espaço físico para atualização e adequação das instalações para atendimento da demanda da Instituição. Verifica-se um perfeito controle entre as despesas efetivas e aquelas referentes às despesas correntes, tanto de capital quanto de investimentos.

7. POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO PARA SUPERAR AS DIFICULDADES E DISSEMINAR OS ASPECTOS POSITIVOS

Neste item sugerem-se algumas medidas de políticas para superar as dificuldades encontradas, bem como para divulgar os aspectos positivos desta auto-avaliação. Neste sentido, são apresentadas a seguir, de forma geral e buscando a integração das dimensões analisadas as seguintes medidas:

Divulgar de forma ampla, com a comunidade interna e externa, seja na forma de seminários, encontros, simpósios e outros, ou na forma de documentos informativos impressos e eletrônicos (folder, cartazes, meios de comunicação, página da internet, dentre outros), os aspectos positivos da avaliação institucional, que representaram a maioria dos aspectos avaliados.

Estabelecer políticas para aquisição de livros, periódicos, dentre outros, para aumentar e diversificar o acervo literário da biblioteca da Instituição,

definindo metas para curto, médio e longo prazo. Construir e ampliar as instalações físicas para atender às demandas da Instituição.

Promover atividades artísticas, esportivas e culturais entre os discentes, servidores e docentes para ampliar a integração da comunidade acadêmica e melhor aproveitar o espaço físico para realização destas atividades.

Estimular e/ou oferecer condições para estudos, por parte dos estudantes, de línguas estrangeiras, especialmente a língua inglesa.

Estimular e/ou promover condições para possibilitar, por parte dos professores, o uso mais amplo de tecnologias eletrônicas para as atividades de ensino-aprendizagem.

Estimular a participação dos Acadêmicos nos Programa de Iniciação Científica (Proinc) e Programa de Extensão (Proex), através da criação de novos mecanismos de custeio e/ou financiamento.

Em virtude da realidade social e econômica da Região do Recôncavo Baiano, sugere-se a ampliação de bolsas nos programas FIES, PROUNI e próprias da Instituição, bem como estimular os docentes a concorrerem a bolsas de Iniciação científica financiadas por instituições governamentais (CNPq, CAPES, FAPESB, etc.) e/ou não governamentais, com o objetivo de ampliar a inclusão de estudantes em situação econômica desfavorecida.

Constatou-se a necessidade de ampliar ações de preservação e defesa do meio ambiente; neste contexto a FAMAM implantou o Curso de Pós-Graduação Stricto Sensu, em nível de mestrado profissional, em Desenvolvimento Regional e Meio Ambiente, para produção de conhecimentos e tecnologias, além da qualificação de profissionais, para apoiar as ações em defesa do meio ambiente e sustentabilidade das populações e das atividades humanas.

Alguns ajustes em Projetos Pedagógicos devem ser realizados, especialmente em relação a conteúdos programáticos de disciplinas, reavaliação de bibliografias recomendadas e melhorias na grade curricular dos cursos, visando atender melhor às diretrizes curriculares.

Estabelecer políticas de apoio e incentivo à qualificação docente (principalmente mestrado e doutorado) e técnico administrativo.

A FAMAM oferece os seguintes cursos de graduação: Enfermagem, Farmácia, Biomedicina, Nutrição, Tecnólogo em Radiologia, Educação Física

(Licenciatura e Bacharelado), Fisioterapia, Odontologia, Geografia (Licenciatura), História (Licenciatura), Ciências Contábeis, Administração, Engenharia Civil, Pedagogia, Serviço Social e Direito.

Oferece, ainda, os seguintes cursos de especialização (Pós-graduação Lato Sensu): Acupuntura, Atividade Física e Saúde, Docência no Ensino Superior, Educação Infantil, Enfermagem no Trabalho, Enfermagem Obstétrica, Farmacologia Clínica, Gestão de Pessoas, Gestão Escolar, Gestão Estratégica de Negócios, Pedagogia Hospitalar, Saúde Coletiva, Urgência, Emergência e UTI.

Nas instalações do CIPEM (Centro Integrado de Pesquisa e Extensão Maria Milza), em Cruz das Almas, a FAMAM implantou e encontra-se ofertando serviços à comunidade em geral, o Laboratório de Análises Clínicas, Clínica de Acupuntura e a própria CLIOF, disponibilizando serviços odontológicos. Ainda naquele endereço encontra-se implantado e em funcionamento a Farmácia Escola, Clínica de Fisioterapia e o Balcão de Atendimento Jurídico. No campus de Governador Mangabeira encontra-se em pleno funcionamento o Laboratório de Avaliação Física.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Após a realização deste trabalho, coordenado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) constatou-se, de modo geral, e considerando a existência de aproximadamente quinze anos da Instituição, que a mesma encontra-se no caminho correto e foi muito bem avaliada pelo corpo Discente, corpo Técnico Administrativo, corpo Docente e Comunidade Externa (egressos).

Verificou-se a preocupação e a efetivação da participação Democrática, em todos os aspectos avaliados. Além disso, a busca constante pela integração e interação do ensino, da pesquisa e da extensão, que representa o pilar de sustentação para Instituições de Ensino Superior.

A Comissão Própria de Avaliação da FAMAM tem a consciência da lisura e da fidelidade dos dados que foram apresentados, bem como da forma democrática com que os dirigentes da Instituição asseguraram para a realização

deste trabalho e espera ter contribuído para melhorar, ainda mais, a qualidade do ensino prestado por essa Instituição.

Esperando ter atendido às exigências do SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior), estabelecidas pela CONAES (Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior), a CPA da FAMAM coloca-se à disposição dos avaliadores externos do MEC (Ministério da Educação) para quaisquer esclarecimentos que julgarem necessário.

Comissão Própria de Avaliação da FAMAM.